



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КИМРСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

№ 33

06 августа 2019 года

г. Кимры

О внесении изменений в
Положение о Районном отделе образования
администрации Кимрского района
Тверской области

В соответствии со ст. 27 Устава муниципального образования «Кимрский район Тверской области»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о Районном отделе образования администрации Кимрского района Тверской области, утвержденное решением Собрания депутатов Кимрского района от 27 ноября 2012 г. № 48 (с изменениями от 28 января 2014 года № 5), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов
Кимрского района

А.В. Проворов

**Положение
о Районном отделе образования
администрации Кимрского района**

(в новой редакции)

г. Кимры, 2019

Приложение к решению
Собрания депутатов
Кимрского района
от 06.08.2019 № 33

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЙОННОМ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИМРСКОГО РАЙОНА

Настоящее Положение определяет основные функции, права и обязанности Районного отдела образования администрации Кимрского района (далее по тексту - Отдел образования) по обеспечению на территории Кимрского района реализации законодательства Российской Федерации и Тверской области в сфере образования и решению вопросов местного значения в сфере образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел образования в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», а также иным законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области и муниципальными правовыми актами Кимрского района.

1.2. Отдел образования является структурным подразделением Администрации Кимрского района, осуществляющим управление и контроль в сфере образования.

1.3. Отдел образования является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Финансовом управлении Администрации Кимрского района, печать с полным наименованием, штампы и бланки со своим наименованием, счета, открываемые в установленном законодательством порядке. Отдел образования может выступать истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учредителем Отдела образования является Администрация Кимрского района.

1.5. Полное наименование юридического лица — Районный отдел образования администрации Кимрского района. Отдел образования осуществляет функции и полномочия Учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций и муниципального автономного учреждения «Жёлтый автобус» (далее - Организация).

1.6. Юридический адрес Отдела образования: 171510, Тверская область, г. Кимры, ул. Урицкого, д.15.

1.7. Отдел образования осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с федеральным и региональным законодательством, правовыми актами Собрания депутатов Кимрского района Тверской области и муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.8. Отдел образования своей деятельностью обеспечивает проведение единой политики, осуществляемой органами местного самоуправления Кимрского района в области образования.

19. Приказы Отдела образования по вопросам его компетенции являются обязательными для работников Отдела образования, а также подведомственных ему Организаций и их руководителей.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Тверской области.

2.2. Организация предоставления дополнительного образования (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Тверской области).

2.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Организациях.

2.4. Создание, реорганизация, ликвидация Организаций, осуществление функций и полномочий Учредителя Организаций.

2.5. Обеспечение содержания зданий и сооружений Организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Организаций за конкретными территориями муниципального образования «Кимрский район».

2.7. Осуществление иных полномочий и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и муниципальными правовыми актами Кимрского района.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Основными задачами Отдела образования являются:

3.1.1. прогнозирование развития системы образования Кимрского района, определение перспективных направлений развития системы образования Кимрского района;

3.1.2. организация в пределах полномочий работы по реализации приоритетных национальных проектов, программ, государственной инициативы в сфере образования;

3.1.3. создание единого образовательного пространства на территории Кимрского района, разработка с привлечением Организаций, общественных организаций, проектов, целевых муниципальных программ и программ развития образования на территории Кимрского района и внесение их в установленном порядке на утверждение Главе Кимрского района; планирование и регулирование деятельности подведомственных Организаций с целью реализации установленного законодательством Российской Федерации права граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.1.4. организация и постоянное совершенствование системы изучения качества образования и распространения передового педагогического опыта, развитие творческой инициативы педагогов;

3.1.5. реализация кадровой политики в сфере образования, организация подготовки повышения квалификации и аттестации педагогических работников;

3.1.6. разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

3.2. В соответствии с возложенными на него задачами Отдел образования выполняет следующие функции:

3.2.1. руководство отраслью образования и координация деятельности Организаций;

3.2.2. подготовка и представление Главе Кимрского района на основе мониторинга и анализа предложений о необходимости создания, реорганизации и ликвидации Организаций, расположенных на территории Кимрского района;

3.2.3. ведение учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территориях которых они проживают;

3.2.4. право разрешать образовательным организациям прием детей ранее возраста 6 лет и 6 месяцев и позже достижения ими возраста 8 лет;

3.2.5. решение вопроса об устройстве ребёнка в общеобразовательную организацию в случае отсутствия мест в организации с учётом закреплённой территории;

3.2.6. принятие мер по продолжению получения основного общего образования несовершеннолетним обучающимся, оставившим общеобразовательную организацию, и по его трудоустройству;

3.2.7. принятие мер, обеспечивающих получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве принятия мер дисциплинарного взыскания;

3.2.8. оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

3.2.9. разработка административных регламентов муниципальных услуг в сфере образования;

3.2.10. комплектование дошкольных образовательных Организаций;

3.2.11. обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;

3.2.12. организация проведения школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий;

3.2.13. взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики по вопросам организации профилактической работы с детьми, подростками и семьями, находящимися в социально опасном положении;

3.2.14. контроль деятельности Организаций в целях реализации государственной политики в сфере образования;

3.2.15. контроль исполнения Организациями нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов Администрации Кимрского района;

3.2.16. осуществление контроля в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств Организациями, в отношении которых главным распорядителем бюджетных средств является Отдел образования, своевременного возврата средств, предоставления отчетности выполнения муниципальных заданий;

3.2.17. формирование муниципального задания для Организаций в соответствии с нормативными актами Администрации Кимрского района;

3.2.18. осуществление в установленном порядке функций по бухгалтерскому учету деятельности структурных подразделений Отдела образования и подведомственных Организаций на основании договора;

3.2.19. осуществление в установленном порядке функций муниципального заказчика по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения деятельности Отдела образования;

3.2.20. организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятия по ним решений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.21. участие в организации работы по предупреждению преступности и безнадзорности несовершеннолетних;

3.2.22. организация работы психолого-медико-педагогической комиссии;

3.2.23. формирование заказа на подготовку кадров с высшим и средним профессиональным образованием для отрасли «Образование» Кимрского района;

3.2.24. рассмотрение и утверждение в установленном порядке планов финансово-хозяйственной деятельности Организаций, для которых Отдел образования является главным распорядителем средств местного бюджета;

3.2.25. согласование штатных расписаний Организаций;

3.2.26. контроль своевременного прохождения лицензирования, аккредитации образовательных программ;

3.2.27. осуществление сбора, обработки, анализа и представления государственной статистической, в том числе бухгалтерской отчетности, в соответствующие органы;

3.2.28. организация обучения руководителей Организаций по вопросам обеспечения техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда;

3.2.29. участие в работе межведомственной комиссии по приемке Организаций к новому учебному году;

3.2.30. осуществление на договорной основе экспертизы деятельности всех типов и видов Организаций, в период государственной аккредитации, проводимой Министерством образования Тверской области;

3.2.31. участие на договорной основе в проведении выездных проверок по лицензионному контролю всех типов и видов Организаций, подведомственных Отделу образования, организуемых Министерством образования Тверской области;

3.2.32. участие на договорной основе в проведении выездных проверок по контролю (надзору) в области образования всех типов и видов Организаций, подведомственных Отделу образования, организуемых Министерством образования Тверской области;

3.2.33. получателя средств бюджета муниципального образования «Кимрский район» в части средств, предусмотренных на содержание Отдела образования, реализацию возложенных на него функций, а также главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных Отделу образования Организаций;

3.2.34. обеспечение выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в дошкольных Организациях;

3.2.35. финансовое обеспечение подведомственных Отделу образования Организаций в соответствии с бюджетом, утвержденным Собранием депутатов Кимрского района Тверской области, распределение субвенций и субсидий из различных уровней бюджета между Организациями;

3.2.36. обеспечение эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования муниципального имущества, закрепленного за Отделом образования на праве оперативного управления;

3.2.37. обеспечение открытости и доступности информации о системе образования Кимрского района, результатах деятельности Организаций;

3.2.38. организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках полномочий, установленных нормативно-правовыми актами Администрации Кимрского района;

3.2.39. информационное обеспечение Организаций в пределах своей компетенции;

3.2.40. проведение аттестации руководителей Организаций;

3.2.41. обязательность рассмотрения информации о результатах независимой оценки качества образования;

3.2.42. обеспечение перевода обучающихся в другое образовательное учреждение в случаях, установленных данной нормой;

3.2.43. осуществление иных функции в соответствии с действующим законодательством.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Отдел образования возглавляет начальник отдела образования.

4.2. Начальник отдела образования назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации Кимрского района.

4.3. Структура и штатное расписание Отдела образования утверждается Главой Кимрского района.

4.4. Отдел образования имеет в своем составе без прав юридических лиц, действующих на основании Положений, утверждаемых приказами Отдела образования, обособленное структурное подразделение:

- муниципальное казённое учреждение «Центр обеспечения деятельности системы образования Кимрского района», осуществляющий свою деятельность на основе Устава о «Центре обеспечения деятельности системы образования Кимрского района»;

4.5. В Отделе образования применяется система оплаты труда, установленная нормативными документами Администрации Кимрского района.

4.6. Работники Отдела образования, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими Администрации Кимрского района. На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих муниципальной службы, действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Кимрский район», решениями Собрания депутатов Кимрского района Тверской области и правовыми актами Администрации Кимрского района.

4.7. Прием (назначение), перевод и увольнение (освобождение) от занимаемых должностей муниципальных служащих производятся распоряжением Администрации Кимрского района, прием (назначение), перевод и увольнение (освобождение) от занимаемых должностей работников структурного подразделения Отдела образования производятся приказом начальника Отделом образования. Начальник Отдела образования заключает, расторгает и вносит изменения в трудовые договоры работников структурного подразделения Отдела образования, определяет им размер заработной платы, премирования, надбавок и доплат в соответствии с действующими нормативными документами, определяет порядок и условия предоставления отпуска, применяет меры поощрения и дисциплинарные взыскания к работникам подведомственных Организаций, работникам структурного подразделения Отдела образования. Назначение на должность и освобождение от должности руководителей подведомственных Организаций и работников структурного подразделения Отдела образования осуществляется по согласованию с Главой Кимрского района.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Отдел образования имеет следующие права:

5.1.1. Анализировать состояние системы образования Кимрского района и прогнозировать ее развитие.

5.1.2. Вносить на рассмотрение Главе Кимрского района проекты программ развития отрасли образования, предложения по вопросам кадровой и социальной политики.

5.1.3. Вносить Главе Кимрского района предложения по формированию бюджета отрасли «Образование».

5.1.4. Осуществлять в установленном порядке учредительный контроль деятельности подведомственных Организаций.

5.1.5. Издавать приказы, инструкции, указания на основе и во исполнение муниципальных правовых и нормативных правовых актов органов местного

самоуправления Кимрского района, приказов и других нормативных документов Министерства образования Тверской области.

5.1.6. Создавать экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

5.1.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Кимрского района, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел образования задач и функций.

5.1.8. Утверждать Уставы подведомственных Организаций, изменения и дополнения к ним.

5.1.9. Устанавливать порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя Организации.

5.1.10. Определять порядок и условия предоставления отпуска руководителям подведомственных Организаций.

5.1.11. Принимать меры поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителям подведомственных Организаций и работникам структурного подразделения Отдела образования.

5.1.12. Проводить плановые и внеплановые проверки деятельности структурных подразделений и Организаций, в том числе в связи с обращениями и жалобами граждан.

5.1.13. Получать ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

5.1.14. Разрешать прием детей в Организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте по сравнению с установленным ч. 1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.1.15. Проводить конференции, совещания, семинары по вопросам образования.

5.1.16. Представлять к награждению работников Отдела образования и Организаций.

5.1.17. Создавать органы общественного управления образованием в целях решения вопроса развития и совершенствования системы образования Кимрского района.

5.2. Отдел образования несет следующие обязанности:

5.2.1. Обязанность по обеспечению перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае невозможности продолжения образовательной деятельности организации и в других случаях.

5.2.2. Обязанность своевременно распределять лимиты бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств и исполнять часть бюджета муниципального образования «Кимрский район» по отрасли «Образование».

6. РУКОВОДСТВО ОТДЕЛОМ ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Руководство Отделом образования осуществляет начальник Отдела образования, который несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и обязанностей.

6.2. В период юридического отсутствия начальника Отдела образования его функции выполняет заместитель начальника Отдела образования.

6.3. Начальник Отдела образования в пределах своей компетенции:

6.3.1. действует без доверенности от имени Отдела образования, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением, руководит на основе единоначалия деятельностью Отдела образования и руководителей подведомственных Организаций;

6.3.2. подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

6.3.3. утверждает должностные инструкции сотрудников структурного подразделения Отдела образования, руководителей Организаций;

6.3.4. организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, обеспечивает своевременное рассмотрение и разрешение обращений граждан;

6.3.5. согласовывает на должность заместителей руководителей общеобразовательных организаций;

6.3.6. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. Отдел образования в установленном порядке представляет государственную статистическую отчетность, бухгалтерскую, налоговую и другую предусмотренную законодательством Российской Федерации отчетность.

7.2. Отдел образования осуществляет бюджетный учет в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком ведения кассовых операций и иными нормативными документами.

7.3. Отдел образования составляет годовую, квартальную и месячную бюджетную отчетность, а также другую информацию, необходимую для осуществления финансового контроля, анализа и прогноза.

7.4. Делопроизводство Отдела образования ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций Администрации Кимрского района.

8. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

81. Имущество Отдела образования составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе. Собственником имущества Отдела образования является Комитет по управлению имуществом Администрации Кимрского района.

82. Источниками финансирования деятельности Отдела образования являются средства, полученные из бюджета муниципального образования «Кимрский район».

9. ЛИКВИДАЦИЯ (РЕОРГАНИЗАЦИЯ) ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

9.1. Ликвидация или реорганизация Отдела образования производятся по решению Собрания депутатов Кимрского района Тверской области.

9.2. В случае реорганизации имущество и денежные средства Отдела образования передаются Администрацией Кимрского района правопреемнику Отдела образования, в случае ликвидации - имущество и денежные средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, принимаются в состав имущества казны Кимрского района.

9.3. Отдел образования считается реорганизованным или ликвидированным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

10.1. Отдел образования несет ответственность за выполнение возложенных на него задач в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ

11.1. Изменения и дополнения в Положение об Отделе образования вносятся по решению Собрания депутатов Кимрского района Тверской области.